

網走市社会福祉協議会個人情報保護規程第 5 条の規定に基づく、 \_\_\_\_\_ 事業  
(以下「本事業」という。)にかかわる個人情報の種類等についての規定は、下記のとおりである。

個人情報の種類 (本事業にかかわって取得・利用する個人情報)	
個人情報の利用目的	
個人情報の利用・提供方法	
その他の情報	
個人情報保護担当者	
本事業における苦情対応担当者	

※個人情報の種類、利用目的、利用・提供方法等は、事業の状況に即して、具体的な名称を記載すること。

# 開示申出書

平成 年 月 日

社会福祉法人 網走市社会福祉協議会  
会 長 後藤田 生子 様

住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_

生年月日 大正 年 月 日  
昭和 年 月 日  
平成 年 月 日

私の個人情報について、下記のとおり開示の申出をします。

## 記

### 1. 個人情報の区分

(1) 個人情報取扱い業務概要説明書番号 \_\_\_\_\_

(2) その他 ( \_\_\_\_\_ )

### 2. 開示を求める項目

(1) 全部

(2) 一部 (項目名 : \_\_\_\_\_ )

# 訂正・追加・削除・利用停止申出書

平成 年 月 日

社会福祉法人 網走市社会福祉協議会  
会 長 後藤田 生子 様

住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_

生年月日 大正 \_\_\_\_\_ 年 月 日  
昭和 \_\_\_\_\_  
平成 \_\_\_\_\_

先般開示を受けた私の個人情報について、下記のとおり《訂正・追加・削除・利用停止》の申し出をします。

## 記

1. 開示を受けた年月日 \_\_\_\_\_ 年 月 日
2. 《訂正・追加・削除・利用停止》の申出内容

開示内容	《訂正・追加・削除・利用停止》の内容